

АО «БАРС Групп»

Автоматизированная информационная система

«БАРС.Образование – Электронная школа»

Плагин «Интеграция со Сферум»

Руководство администратора

Версия 1

2023

Содержание

Определения, обозначения и сокращения	3
Описание.....	4
Настройка прав	5
Авторизация.....	8
Отвязка учетной записи	19
Реестр «Сферум»	20
Вкладка «Чаты»	20
Вкладка «Видеоконференции»	25

Определения, обозначения и сокращения

В настоящем документе применяются следующие термины и сокращения с соответствующими определениями и обозначениями:

Термин, сокращение	Определение, обозначение
ВКонтакте (VK)	Социальная сеть
Сферум	Информационно-коммуникационная образовательная платформа
ЭШ	Автоматизированная информационная система «Электронная школа»
VK Мессенджер	Приложение для общения
VK ID	Единый аккаунт для сервисов VK.

Описание

Сферум — информационно-коммуникационная образовательная платформа для учителей, учеников и родителей.

Сферум — дополнительный цифровой инструмент, который помогает сделать традиционное обучение в классе более технологичным, эффективным и гибким, но не заменяет его.

Регистрация проходит через технологическое решение VK ID, которое использует платформа Сферум и другие российские интернет-ресурсы для аутентификации пользователя.

Для работы на платформе регистрация в социальной сети ВКонтакте не нужна. Если у вас уже есть аккаунт — на платформе Сферум его никто не увидит, вы воспользуетесь только существующим VK ID для входа.

Учебный аккаунт Сферума в VK Мессенджере — это безопасно. Учебный профиль полностью изолирован от личного и доступен только для подтверждённых участников: учителей, учеников и родителей.

Звонки и чаты теперь доступны прямо в АИС «Электронной школе» (далее – ЭШ). Создано единое образовательное пространство, в котором можно общаться в чатах с учениками, учителями и родителями, совершать онлайн-звонки, обмениваться контентом.

Настройка прав

Все права по работе с реестром «Сферум» по умолчанию доступны пользователю с метаролью «Суперадминистратор», «Администратор организации» и «Администратор чатов Сферума».

Для назначения администратора чатов Сферума необходимо перейти в пункт меню «Пуск/ Администрирование/ Настройки организации». Откроется окно «Настройки организации» (Рисунок 1).

The screenshot shows the 'Organization Settings' window with the following settings:

- Отключение ведения KTP:
- Прикрепление KTP к проведенным урокам:
- Сверка часов в KTP по учебному плану:
- Вычисление среднего балла по предмету:
- Спец. отметки в классном журнале:
- Кнопка "Проставить итоговые оценки" активна: За 2 урока
- Автопроставление параметра "Урок проведен": Никогда
- Ввод отметок о посещаемости с клавиатуры:
- При увольнении/отмене восстановления проверять наличие KTP у сотрудника:
- Не отображать уроки групп обучения класса в журнале на весь класс:
- Сверять сотрудников со штатным расписанием:
- Выставление оценок по предметам всего класса для учеников ИУПа:
- Администрация чатов "Сферум":** [Dropdown menu with three dots]
- Скрывать отчисленных учеников в классном журнале:
- Стартовая страница: [Dropdown menu]
- ПРИ ФОРМИРОВАНИИ ОТЧЕТОВ В СИСТЕМЕ ИСКЛЮЧИТЬ:
 - 1-ая параллель: Не исключать

Buttons: Сохранить, Отмена

Рисунок 1– Окно «Настройки организации»

В поле «Администратор чатов «Сферум»» необходимо выбрать сотрудника из реестра «Администраторы». Нажмите на кнопку «Сохранить».

Для назначения прав остальным пользователям системы, пользователю с метаролью «Суперадминистратор» необходимо перейти в пункт меню «Пуск/Администрирование/ Роли». Откроется окно «Роли» (Рисунок 2).

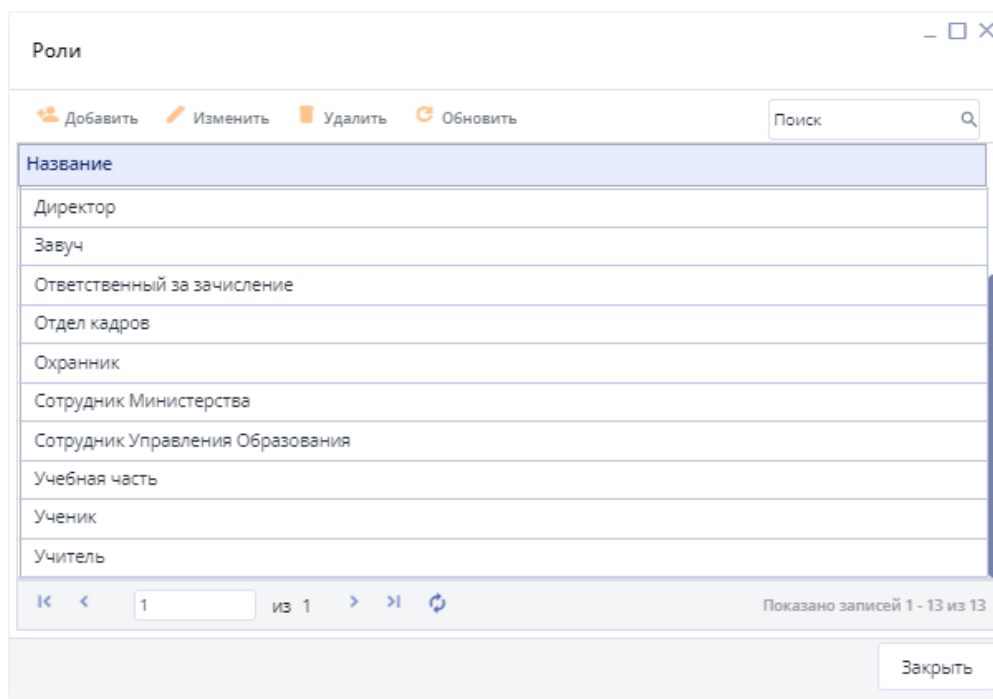


Рисунок 2 – Окно «Роли»

Необходимо выбрать роль и нажать «Изменить». Откроется окно редактирования роли (Рисунок 3).

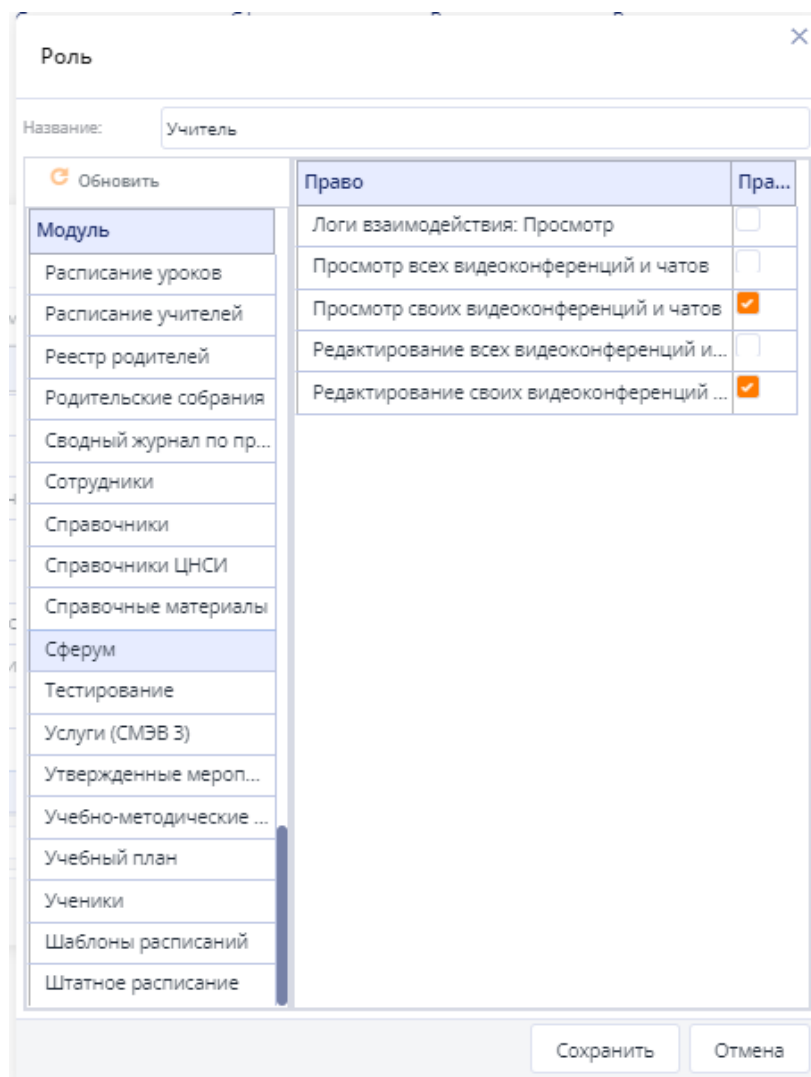


Рисунок 3 – Окно редактирования роли

В окне редактирования роли выберите модуль «Сферум» и включите необходимые права доступа. Нажмите на кнопку «Сохранить».

Авторизация

Перед началом работы в мессенджере нужно однократно связать свой аккаунт ЭШ с учебным профилем VK ID.

1. Войдите в ЭШ (Рисунок 4)

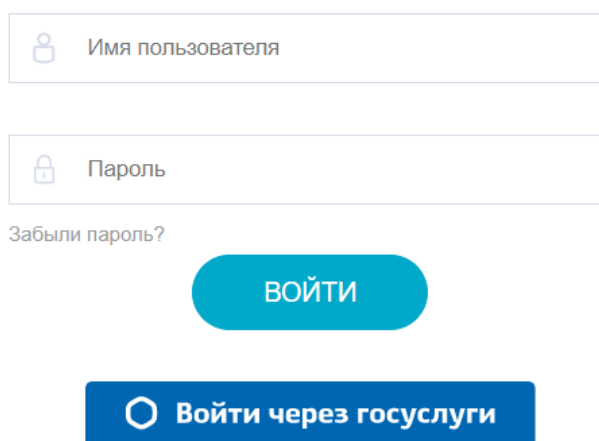


Рисунок 4 – Окно авторизации в ЭШ

2. Для перехода в мессенджер после авторизации:

Нажмите на ярлык рабочего стола «Привязать аккаунт к Сферум» (Рисунок 5). Привязать аккаунт к Сферум можно также по пути «Пуск/ Реестры/ Сферум/ вкладка «Чаты»».

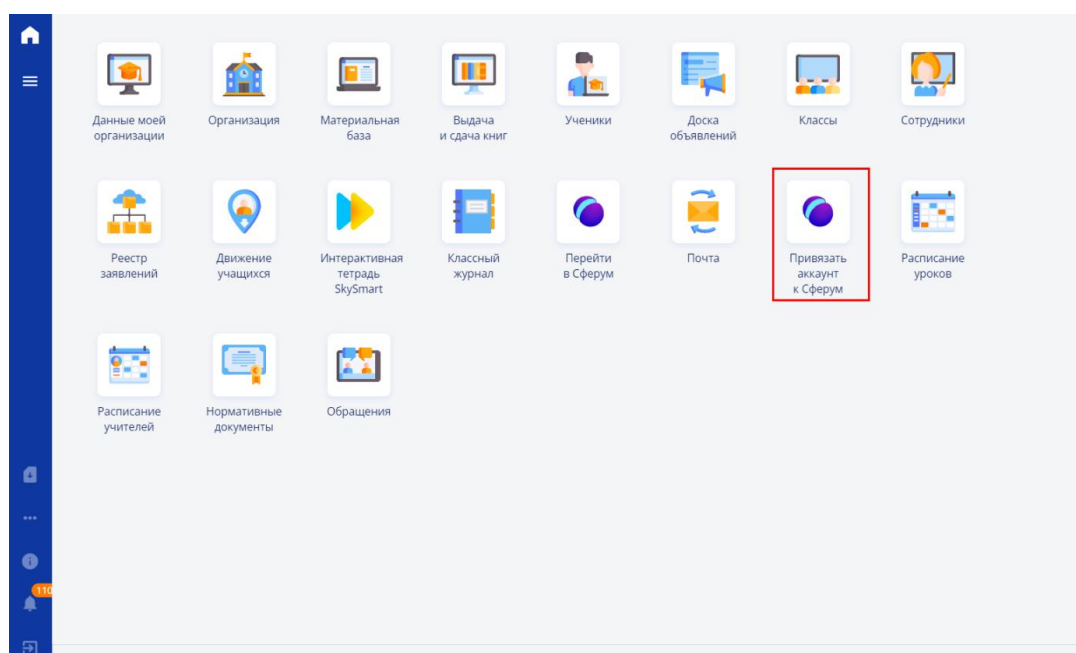


Рисунок 5 – Ярлык рабочего стола «Привязать аккаунт к Сферум»

Откроется окно «Авторизация в Сферум» (Рисунок 6). Необходимо нажать на кнопку «Привязать учебный аккаунт VK ID».

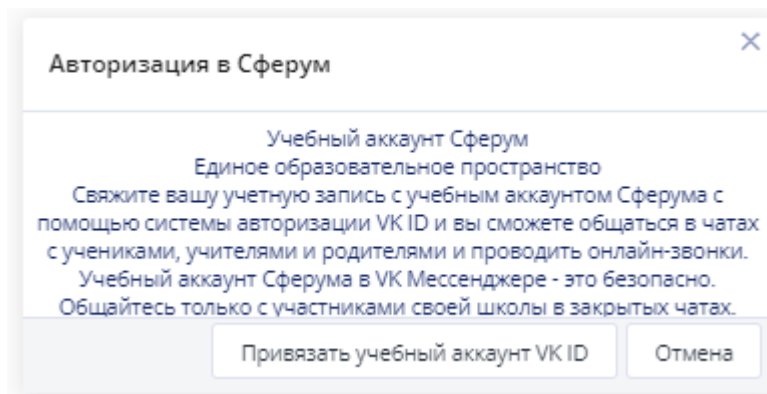


Рисунок 6 – Окно «Авторизация в Сферум»

3. Далее доступны следующие варианты авторизации

1 вариант

Если у вас уже есть аккаунт VK ID и есть учебный профиль:

1. Впишите номер мобильного телефона от вашего аккаунта VK ID и нажмите «Продолжить» (Рисунок 7).

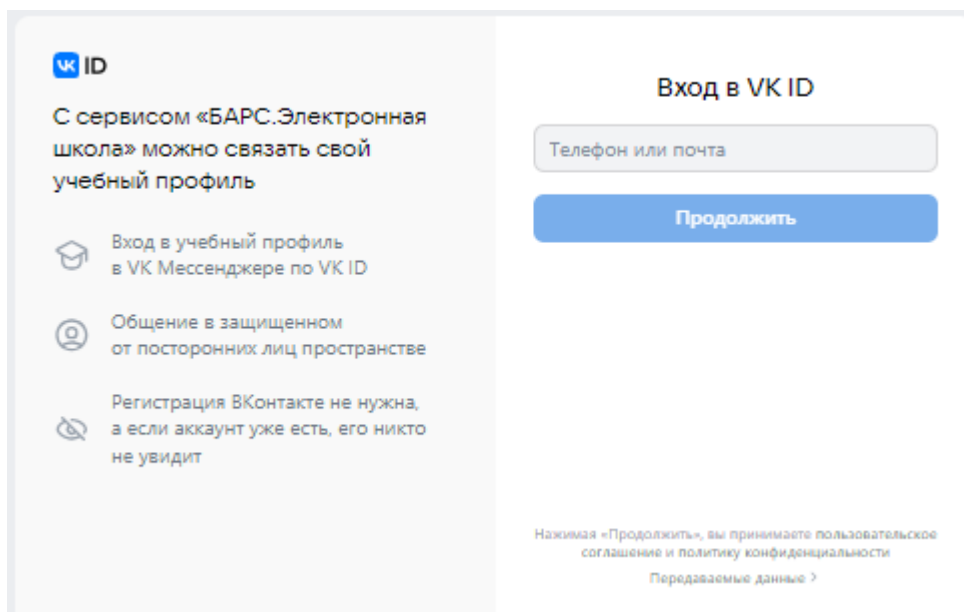


Рисунок 7 – Окно ввода мобильного телефона от VK ID

2. Введите пароль от вашего аккаунта VK ID и нажмите «Продолжить». Если вы его не помните, нажмите на кнопку «Забыли или не установили пароль?» и заполните форму для сброса пароля (Рисунок 8).

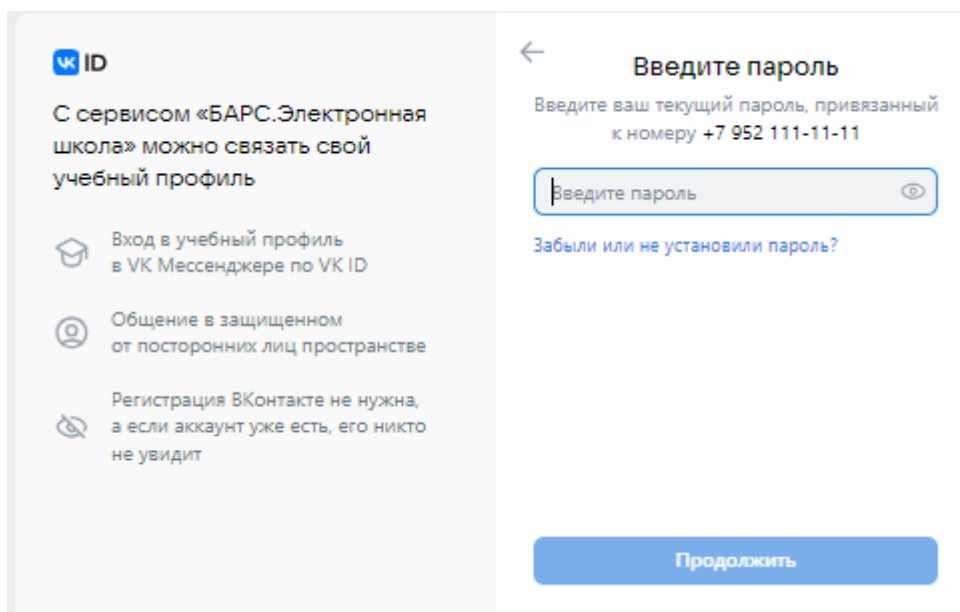


Рисунок 8 – Поле для ввода пароля от аккаунта VK ID

3. Введите код из смс, которое придет на ваш телефон (Рисунок 9) и нажмите «Продолжить».

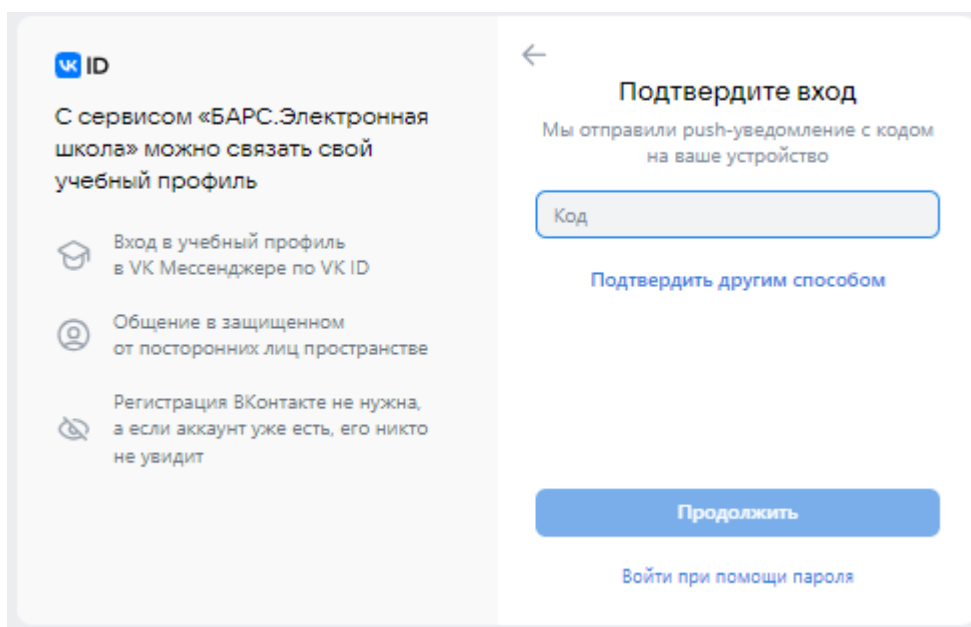


Рисунок 9 – Поле для ввода кода подтверждения

4. Выберите профиль для связки и нажмите «Продолжить» (Рисунок 10).

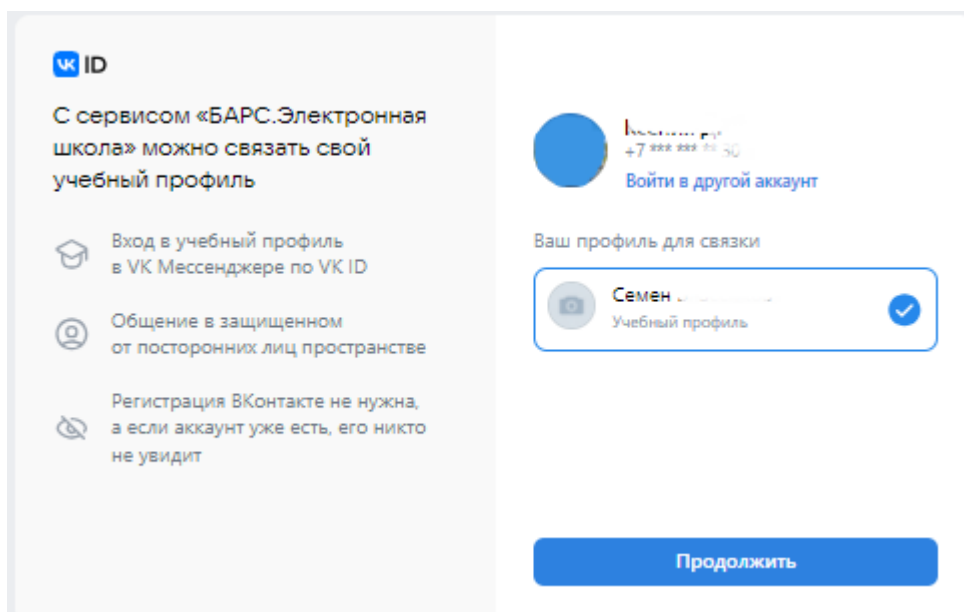


Рисунок 10 – Выбор профиля для связки

5. Проверьте свои личные данные, которые будут отображаться на платформе, и нажмите на кнопку «Продолжить» (Рисунок 11).

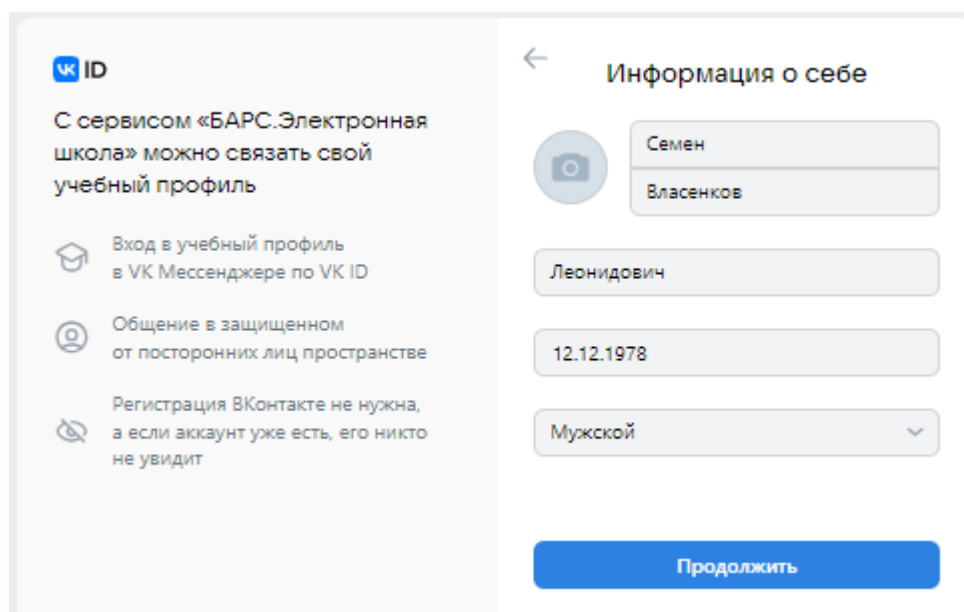
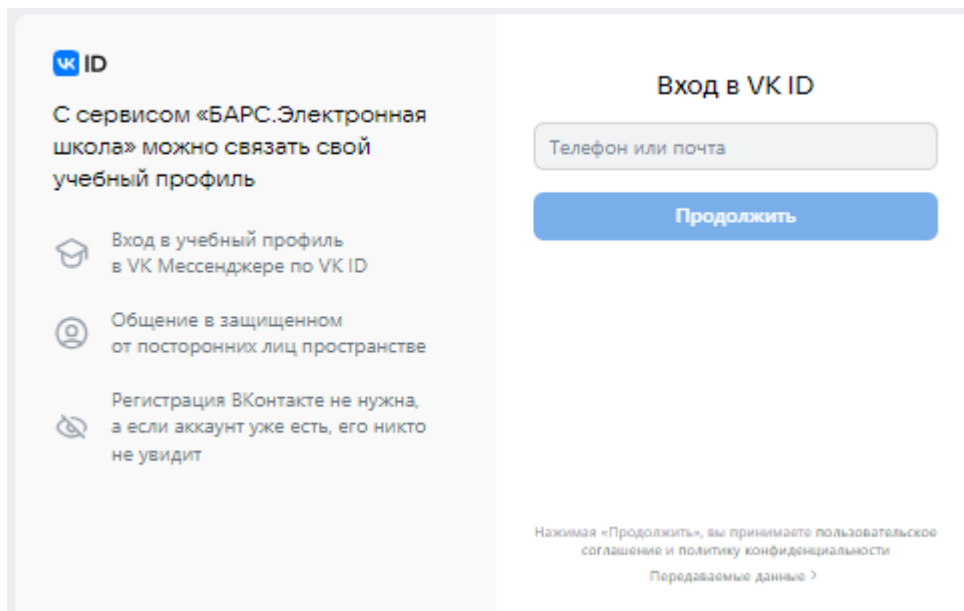


Рисунок 11 – Проверка личных данных

2 вариант

Если у вас уже есть аккаунт VK ID, но нет учебного профиля:

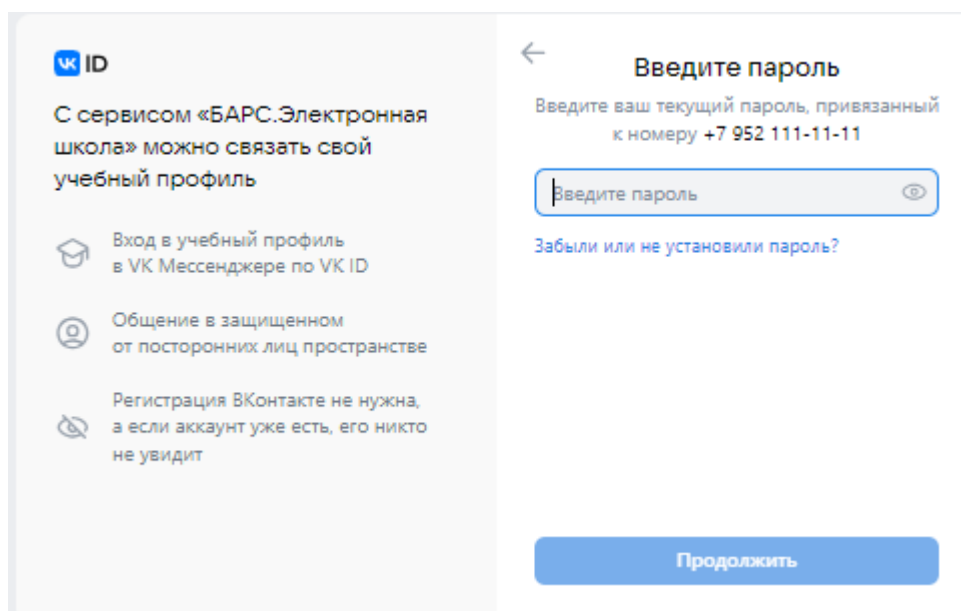
1. Введите номер мобильного телефона от вашего аккаунта VK ID и нажмите «Продолжить» (Рисунок 12).



The screenshot shows the VK ID login interface. On the left, there is a sidebar with the VK ID logo and text: "С сервисом «БАРС.Электронная школа» можно связать свой учебный профиль". Below this are three bullet points: "Вход в учебный профиль в VK Мессенджере по VK ID", "Общение в защищенном от посторонних лиц пространстве", and "Регистрация ВКонтакте не нужна, а если аккаунт уже есть, его никто не увидит". On the right, the main area is titled "Вход в VK ID" and contains a text input field labeled "Телефон или почта" and a blue button labeled "Продолжить". At the bottom right, there is a small disclaimer: "Нажимая «Продолжить», вы принимаете пользовательское соглашение и политику конфиденциальности" with a link "Передаваемые данные >".

Рисунок 12 – Поле для ввода номера телефона от VK ID

2. Введите пароль от вашего аккаунта VK ID и нажмите «Продолжить». Если вы его не помните, нажмите на кнопку «Забыли или не установили пароль?» и заполните форму для сброса пароля (Рисунок 13).



The screenshot shows the password entry screen. On the left, the same sidebar as in Figure 12 is visible. The main area is titled "Введите пароль" and contains the text "Введите ваш текущий пароль, привязанный к номеру +7 952 111-11-11". Below this is a password input field with a placeholder "Введите пароль" and an eye icon. A link "Забыли или не установили пароль?" is located below the input field. At the bottom right, there is a blue button labeled "Продолжить".

Рисунок 13 – Поле для ввода пароля от аккаунта VK ID

3. Введите код из смс, которое придет на ваш телефон и нажмите «Продолжить» (Рисунок 14).

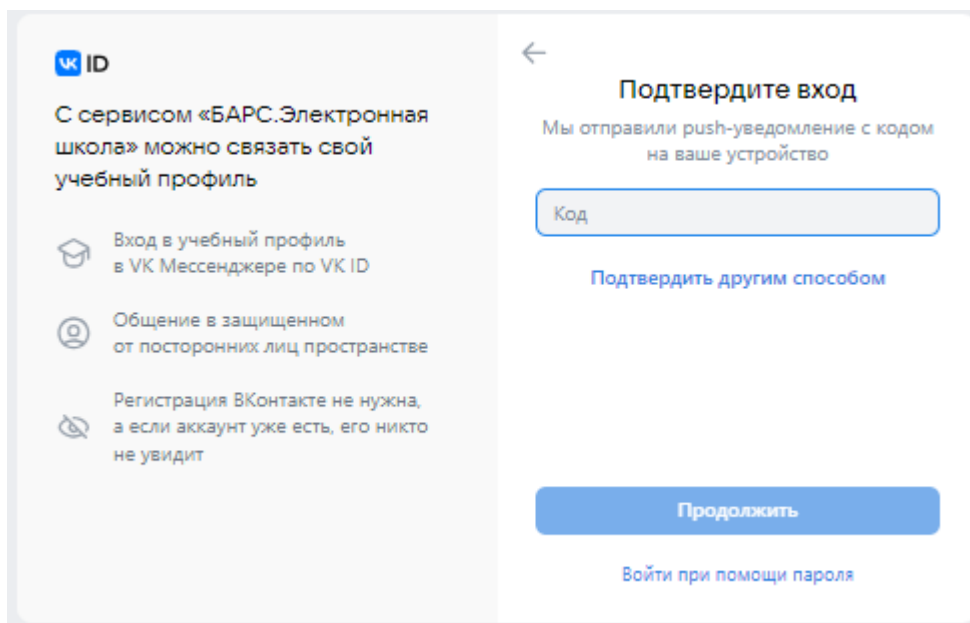


Рисунок 14 – Поле для ввода кода подтверждения

4. Нажмите «Создать учебный профиль» (Рисунок 15).

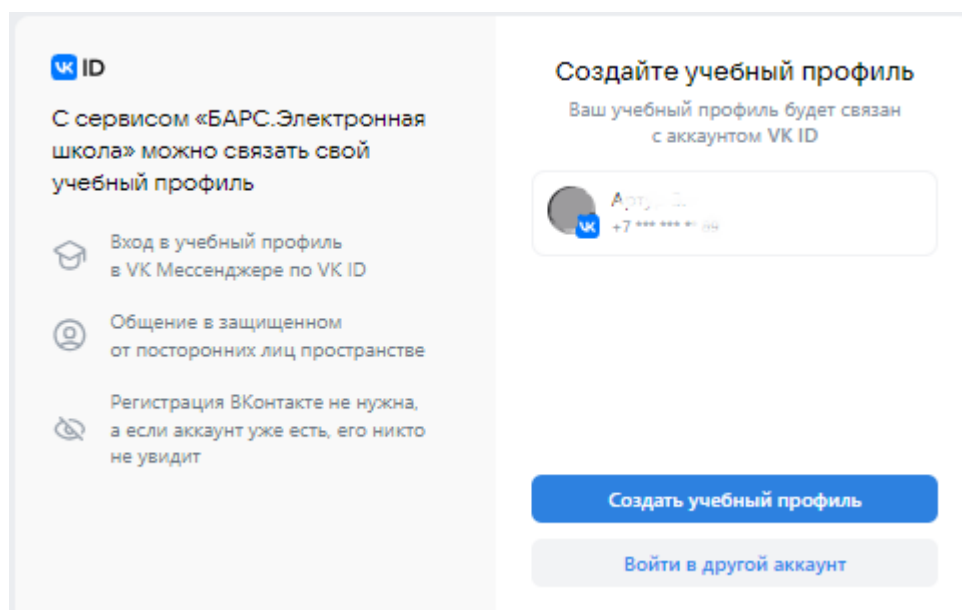
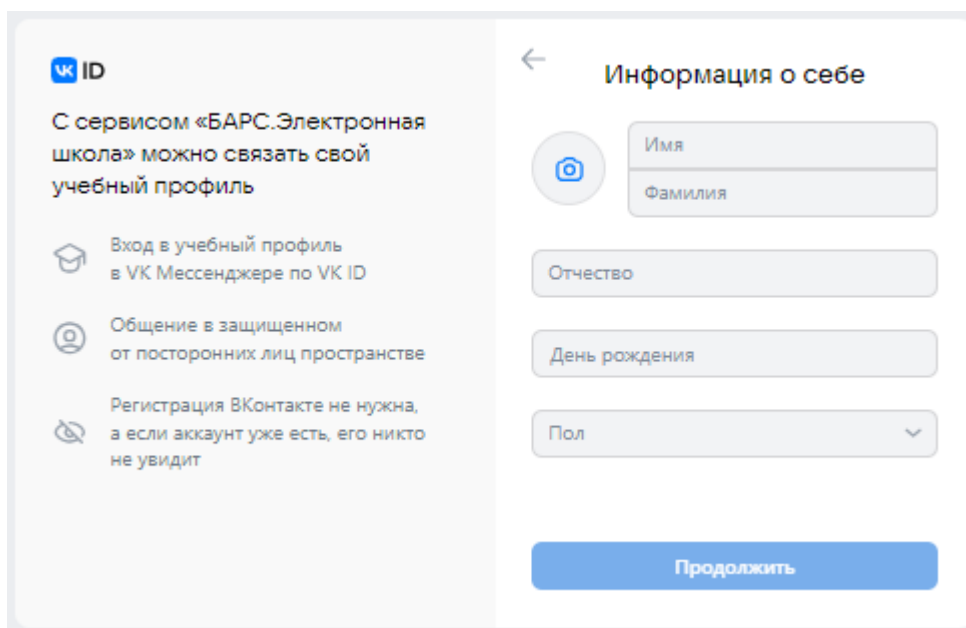


Рисунок 15 – Кнопка «Создать учебный профиль»

5. Заполните информацию о себе (Рисунок 16).



VK ID

С сервисом «БАРС.Электронная школа» можно связать свой учебный профиль

- Вход в учебный профиль в VK Мессенджере по VK ID
- Общение в защищенном от посторонних лиц пространстве
- Регистрация ВКонтакте не нужна, а если аккаунт уже есть, его никто не увидит

Информация о себе

Имя

Фамилия

Отчество

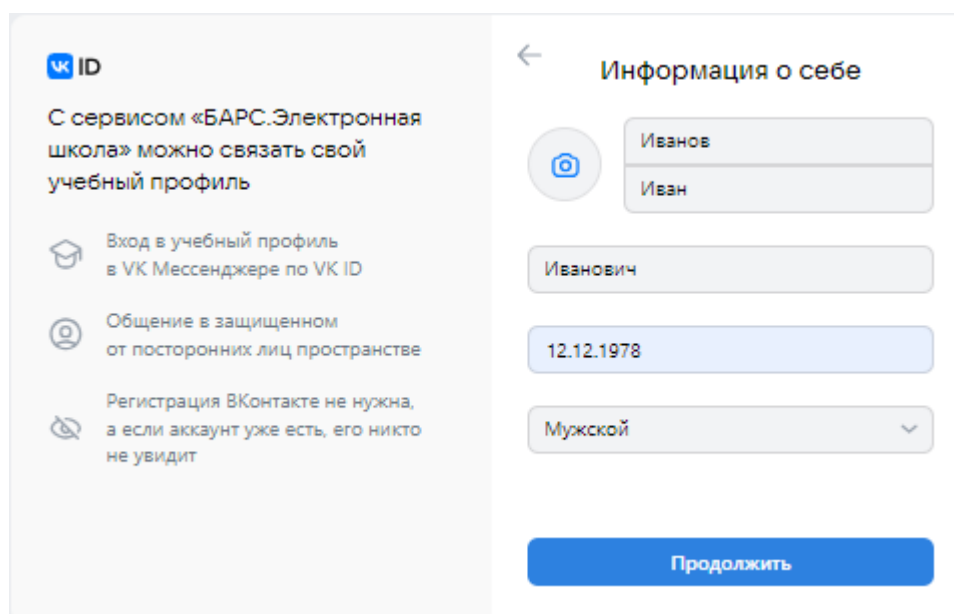
День рождения

Пол

Продолжить

Рисунок 16 – Раздел «Информация о себе»

6. Нажмите «Продолжить» (Рисунок 17).



VK ID

С сервисом «БАРС.Электронная школа» можно связать свой учебный профиль

- Вход в учебный профиль в VK Мессенджере по VK ID
- Общение в защищенном от посторонних лиц пространстве
- Регистрация ВКонтакте не нужна, а если аккаунт уже есть, его никто не увидит

Информация о себе

Иванов

Иван

Иванович

12.12.1978

Мужской

Продолжить

Рисунок 17 – Кнопка «Продолжить»

3 вариант

Если у вас ещё нет аккаунта VK ID:

1. Введите номер мобильного телефона и нажмите «Продолжить» (Рисунок 18).

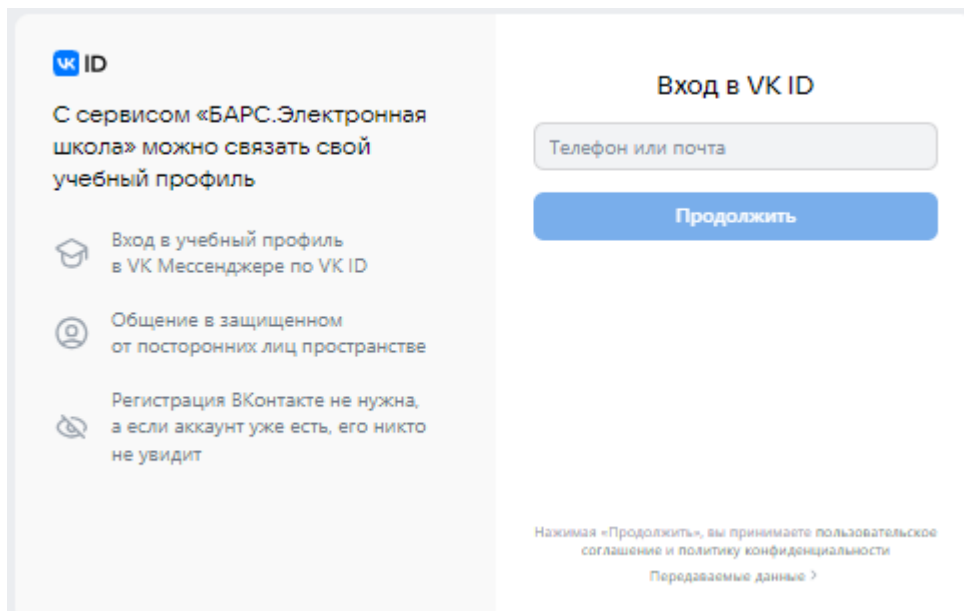


Рисунок 18 – Поле для ввода номера телефона

2. Введите код из смс, которое придет на ваш телефон и нажмите «Продолжить» (Рисунок 19).

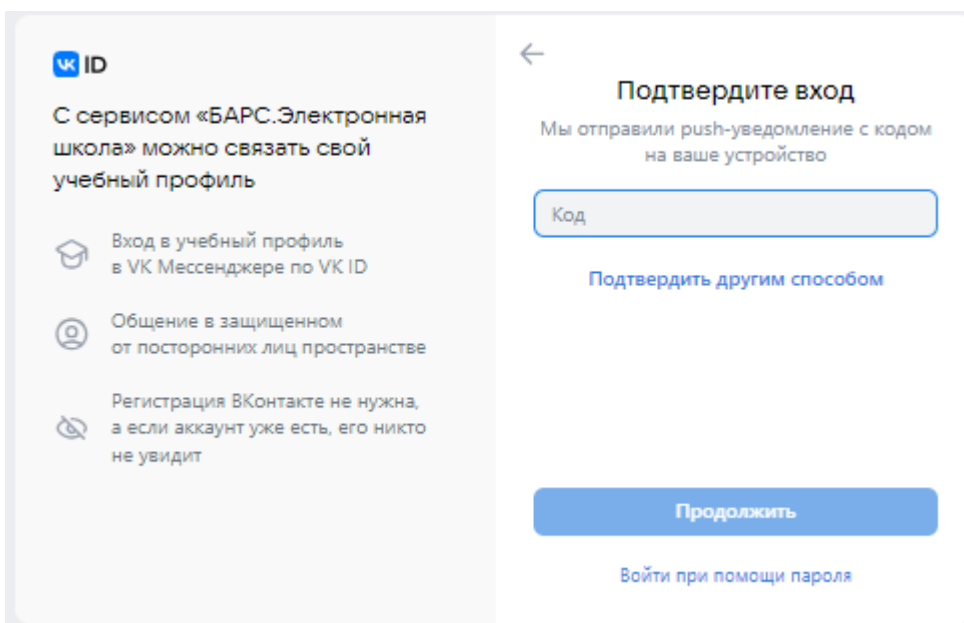
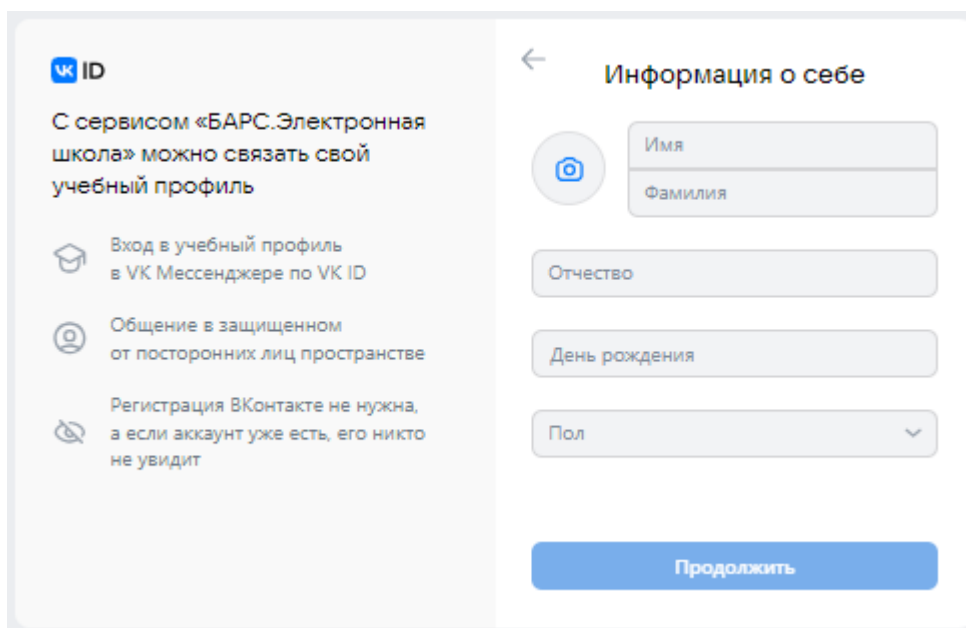


Рисунок 19 – Поле для ввода кода подтверждения

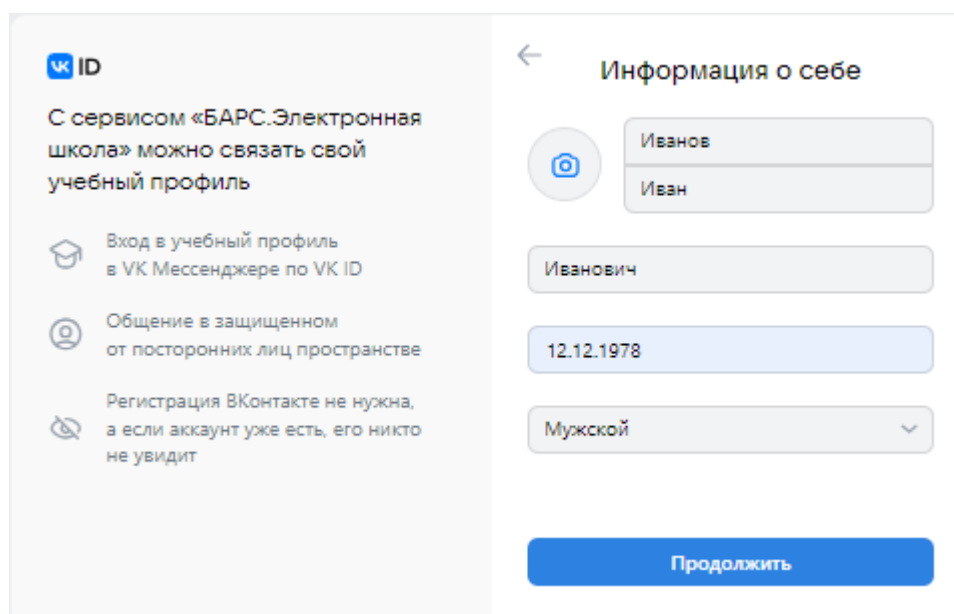
3. Заполните информацию о себе (Рисунок 20).



The screenshot shows a mobile application interface for VK ID. On the left, there is a sidebar with the VK ID logo and text explaining the service: 'С сервисом «БАРС.Электронная школа» можно связать свой учебный профиль'. Below this are three bullet points: 'Вход в учебный профиль в VK Мессенджере по VK ID', 'Общение в защищенном от посторонних лиц пространстве', and 'Регистрация ВКонтакте не нужна, а если аккаунт уже есть, его никто не увидит'. On the right, the main screen is titled 'Информация о себе' and contains several empty input fields: 'Имя' (Name), 'Фамилия' (Surname), 'Отчество' (Patronymic), 'День рождения' (Date of Birth), and 'Пол' (Gender) with a dropdown arrow. A blue 'Продолжить' (Continue) button is located at the bottom right.

Рисунок 20 – Раздел «Информация о себе»

4. Нажмите «Продолжить» (Рисунок 21).



This screenshot shows the same 'Информация о себе' form as in Figure 20, but now it is filled with example data. The 'Имя' field contains 'Иванов', the 'Фамилия' field contains 'Иван', and the 'Отчество' field contains 'Иванович'. The 'День рождения' field contains '12.12.1978' and the 'Пол' dropdown is set to 'Мужской'. The blue 'Продолжить' button at the bottom is now highlighted, indicating it is the next step in the process.

Рисунок 21 – Кнопка «Продолжить»

5. Нажмите «Создать учебный профиль» (Рисунок 22).

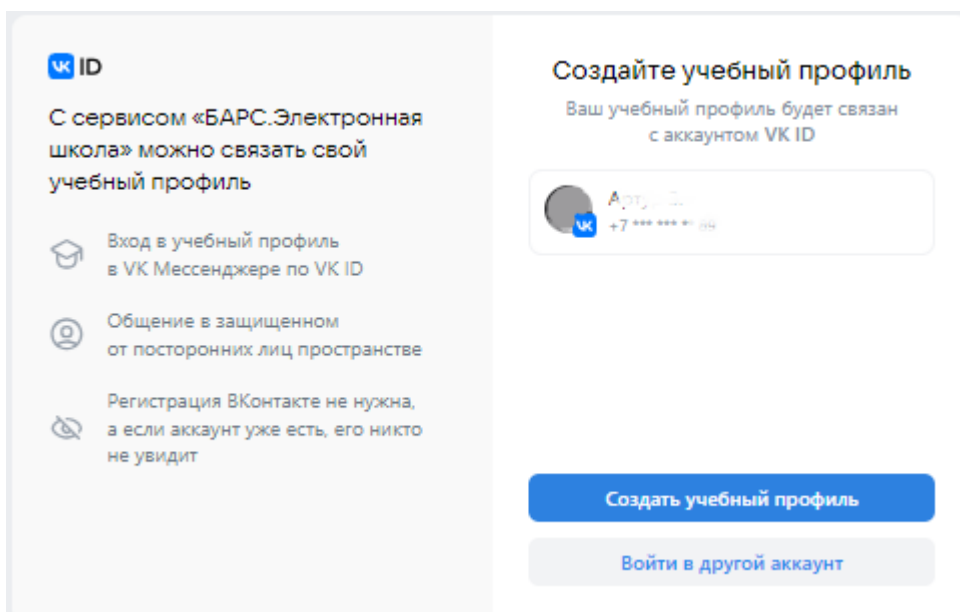


Рисунок 22 – Кнопка «Создать учебный профиль»

6. Нажмите «Продолжить» (Рисунок 23).

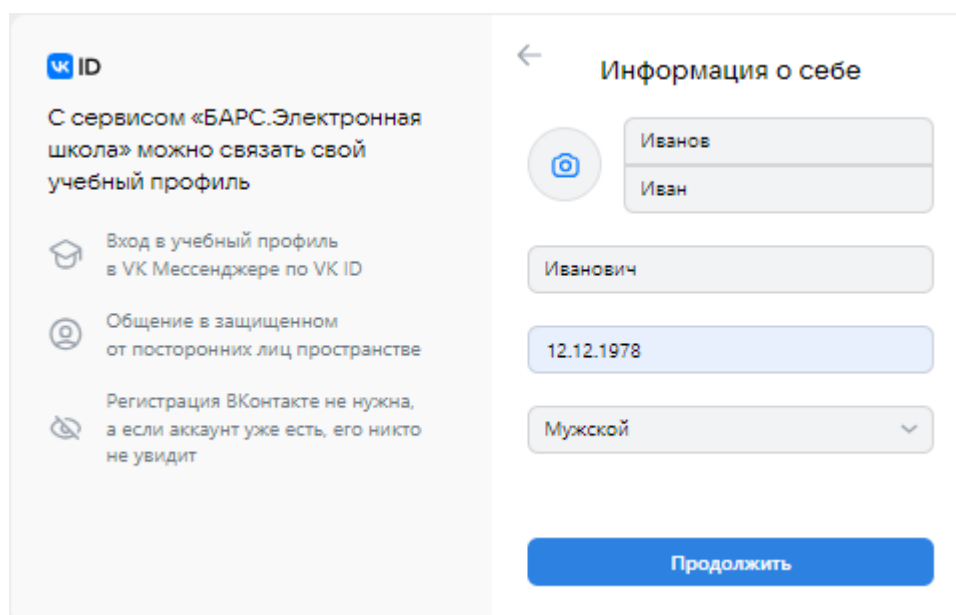


Рисунок 23 – Кнопка «Продолжить»

После авторизации, вкладка «Сферум» будет доступна для взаимодействия. Во вкладке отображаются доступные вам чаты и видеоконференции.

Для перехода на платформу Сферума необходимо на рабочем столе нажать на ярлык «Перейти в Сферум» (Рисунок 24).

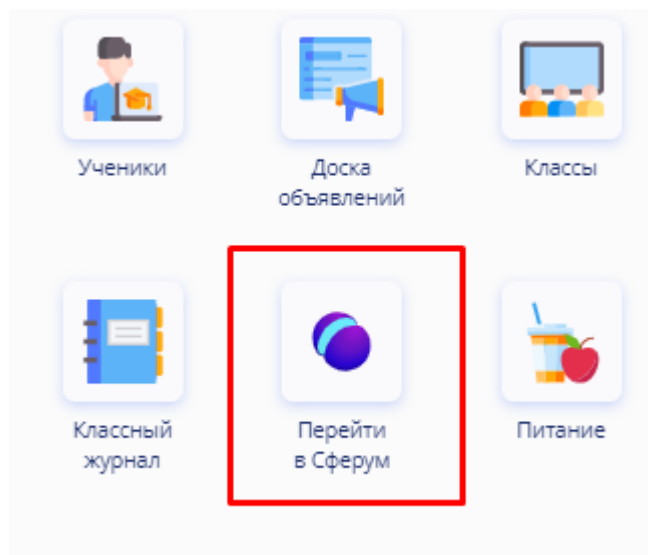


Рисунок 24 – Ярлык рабочего стола «Перейти в Сферум»

Отвязка учетной записи

Для отвязки аккаунта ЭШ от учебного профиля Сферума необходимо на рабочем столе нажать на ярлык «Сферум» или перейти по пути «Пуск/ Реестры/ Сферум/ вкладка «Чаты»». На вкладке «Чаты» необходимо нажать на кнопку «Отвязать учетную запись». Откроется окно отвязки аккаунта (Рисунок 25).

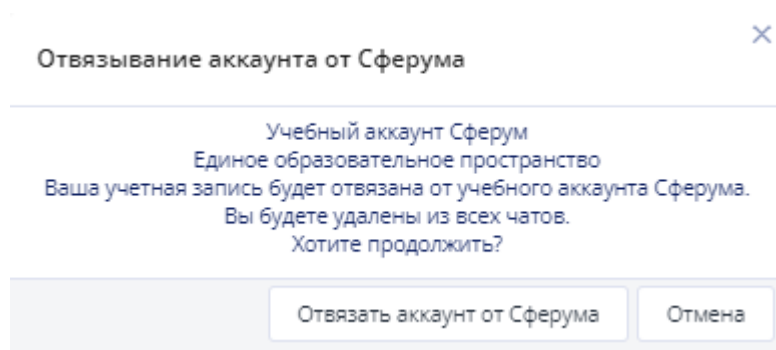


Рисунок 25 – Окно отвязки аккаунта от Сферума

В открывшемся окне необходимо нажать на кнопку «Отвязать аккаунт от Сферума», в окне подтверждения необходимо нажать на кнопку «Да».

Реестр «Сферум»

Для перехода в реестр «Сферум» необходимо на рабочем столе нажать на ярлык «Сферум» (Рисунок 26). Реестр «Сферум» также можно открыть по следующему пути «Пуск/ Реестры/ Сферум».

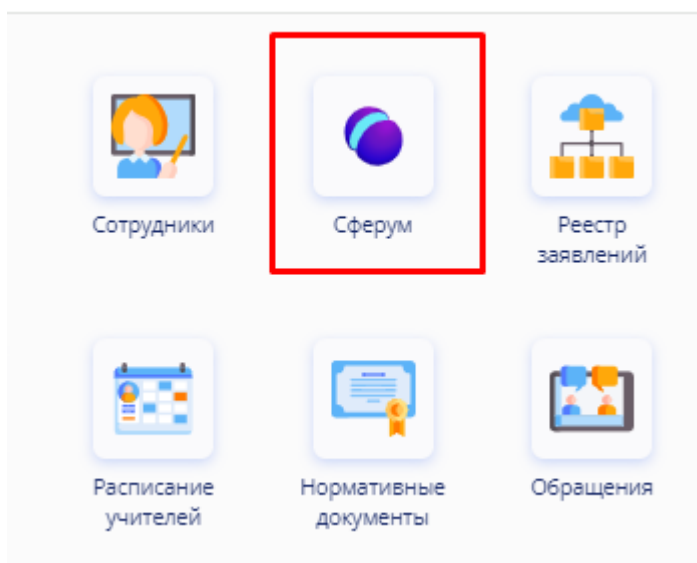
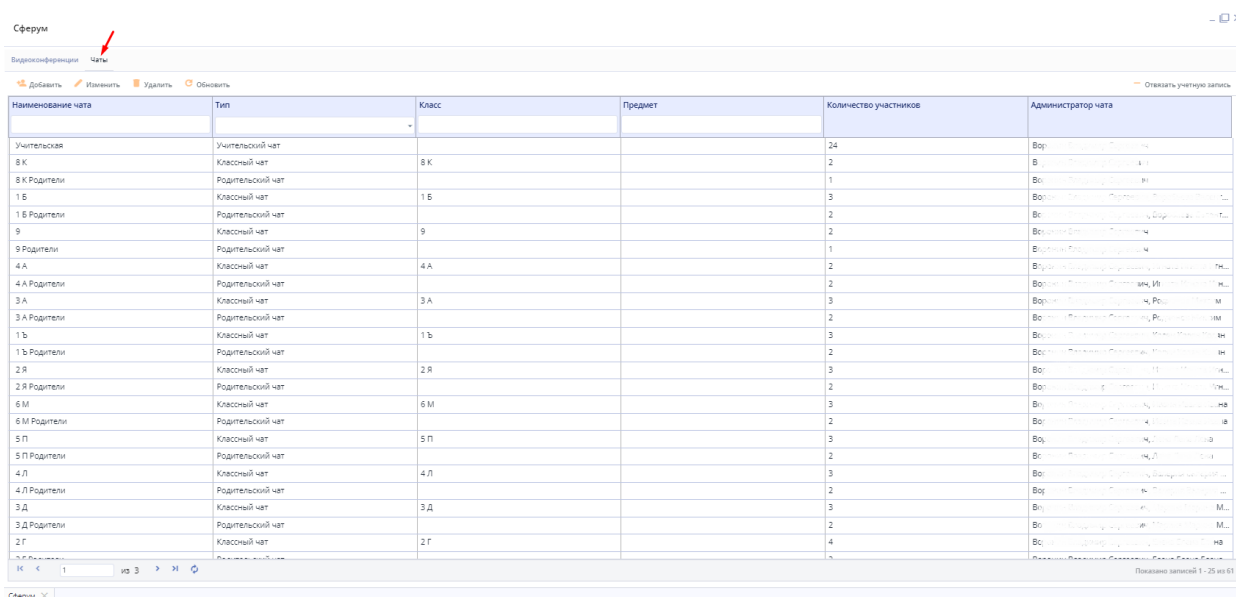


Рисунок 26 – Ярлык «Сферум»

Вкладка «Чаты»

На окне реестра «Сферум» необходимо выбрать вкладку «Чаты» (Рисунок 27).



Наименование чата	Тип	Класс	Предмет	Количество участников	Администратор чата
Учительская	Учительский чат			24	Воронцова Елена Владимировна
8 К	Классный чат	8 К		2	Воронцова Елена Владимировна
8 К Родители	Родительский чат			1	Воронцова Елена Владимировна
1 Б	Классный чат	1 Б		3	Воронцова Елена Владимировна
1 Б Родители	Родительский чат			2	Воронцова Елена Владимировна
9	Классный чат	9		2	Воронцова Елена Владимировна
9 Родители	Родительский чат			1	Воронцова Елена Владимировна
4 А	Классный чат	4 А		2	Воронцова Елена Владимировна
4 А Родители	Родительский чат			2	Воронцова Елена Владимировна
3 А	Классный чат	3 А		3	Воронцова Елена Владимировна
3 А Родители	Родительский чат			2	Воронцова Елена Владимировна
1 Ь	Классный чат	1 Ь		3	Воронцова Елена Владимировна
1 Ь Родители	Родительский чат			2	Воронцова Елена Владимировна
2 Я	Классный чат	2 Я		3	Воронцова Елена Владимировна
2 Я Родители	Родительский чат			2	Воронцова Елена Владимировна
6 М	Классный чат	6 М		3	Воронцова Елена Владимировна
6 М Родители	Родительский чат			2	Воронцова Елена Владимировна
5 П	Классный чат	5 П		3	Воронцова Елена Владимировна
5 П Родители	Родительский чат			2	Воронцова Елена Владимировна
4 Л	Классный чат	4 Л		3	Воронцова Елена Владимировна
4 Л Родители	Родительский чат			2	Воронцова Елена Владимировна
3 Д	Классный чат	3 Д		3	Воронцова Елена Владимировна
3 Д Родители	Родительский чат			2	Воронцова Елена Владимировна
2 Г	Классный чат	2 Г		4	Воронцова Елена Владимировна
2 Г Родители	Родительский чат			2	Воронцова Елена Владимировна

Рисунок 27 – Вкладка «Чаты»

На вкладке «Чаты» отображаются чаты по умолчанию с типом «Учительский чат», «Классный чат», «Родительский чат».

В рамках организации автоматически создается один чат с типом «Учительский чат». В чате по умолчанию отображается список сотрудников с типом должности «Администрация» или «Педагогический состав», администратор чатов Сферума.

Чат с типом «Классный чат» автоматически создается для каждого класса отдельно. В чате по умолчанию отображается администратор чатов Сферума, классный руководитель, ученики класса. Классный руководитель в рамках чата своего класса является администратором чата.

Чат с типом «Родительский чат» автоматически создается для каждого класса отдельно. В чате по умолчанию отображается администратор чатов Сферума, классный руководитель, родители учеников класса. Классный руководитель в рамках родительского чата своего класса является администратором чата.

Чаты по умолчанию нельзя удалить, они доступны только для редактирования.

Для добавления нового чата необходимо нажать на кнопку «Добавить». Откроется окно добавления чата (Рисунок 28).

Чат школы в сферум: Добавление

Наименование чата:

Тип чата:

Предмет/Группа (Класс):

Сотрудники Ученики Родители

Добавить Удалить Обновить

Ф.И.О.	Заблокирован
<input type="checkbox"/> <input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Алехина Татьяна Сергеевна	Нет
<input type="checkbox"/> Беляева Елена Сергеевна	Нет
<input type="checkbox"/> Богданов Александр Александрович	Нет
<input type="checkbox"/> Букина Елена	Нет
<input type="checkbox"/> Варшавская Елена Владимировна	Нет
<input type="checkbox"/> Егорова Елена Владимировна	Нет
<input type="checkbox"/> Иванова Елена Владимировна	Нет
<input type="checkbox"/> Викторова Елена Владимировна	Нет
<input type="checkbox"/> Глебова Елена Владимировна	Нет
<input type="checkbox"/> Гурьева Елена Владимировна	Нет

1 из 2 Показано записей 1 - 24 из 26

Сохранить Отмена

Рисунок 28 – окно добавления чата

Заполните поля:

- «Наименование чата» – введите наименование чата;
- «Тип чата» – выберите в выпадающем списке необходимый тип:
 - «Предмет»;
 - «Другое».
- «Предмет/Группа (Класс)» – выберите группу. Поле доступно для заполнения, если в поле «Тип чата» выбрано значение «Предмет». При выборе класса автоматически заполняются участники чата учениками класса и учителем группы. Преподающий в выбранной группе учитель добавляется в чат в качестве администратора чата;
- таблица участников, вкладка «Сотрудники» – для добавления сотрудников на вкладке «Сотрудники» нажмите на кнопку

- «Добавить». Откроется окно «Сотрудники», установите «флажки» напротив необходимых записей и нажмите на кнопку «Выбрать».
- таблица участников, вкладка «Ученики» – для добавления учеников на вкладке «Ученики» нажмите на кнопку «Добавить». Откроется окно «Ученики», установите «флажки» напротив необходимых записей и нажмите на кнопку «Выбрать».
 - таблица участников, вкладка «Родители» – для добавления родителя на вкладке «Родители» нажмите на кнопку «Добавить». Откроется окно «Родители», установите «флажки» напротив необходимых записей и нажмите на кнопку «Выбрать». Вкладка «Родители» доступна при создании чата с типом «Другое».

После заполнения полей в окне добавления чата нажмите на кнопку «Сохранить». По умолчанию в чат также добавится администратор чатов Сферума.

Если добавляемый участник чата не связал свою учетную запись ЭШ с учебным профилем Сферума, то такой участник будет добавлен в чат реестра Сферум в ЭШ, но в чат на стороне Сферума будет добавлен только после привязки аккаунта ЭШ к учебному профилю Сферума. При сохранении чата отобразится окно с предупреждением (Рисунок 29). Для продолжения необходимо нажать «Ок», для возврата в окно Добавления/Редактирования необходимо нажать «Отмена».

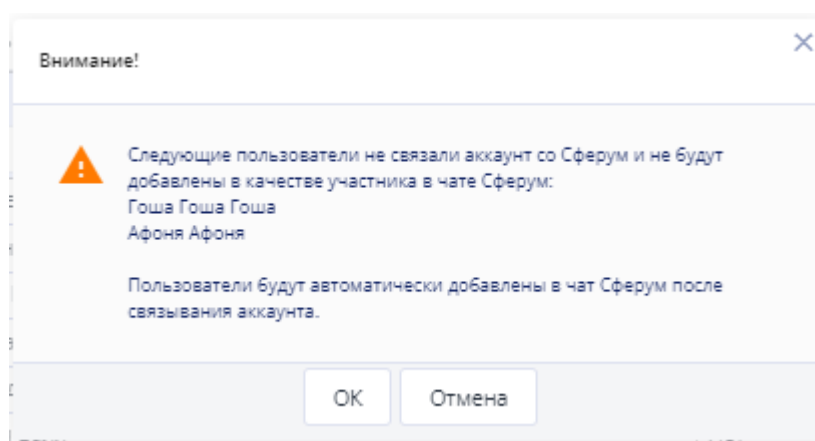


Рисунок 29 – Окно с предупреждением о добавлении участников в чат на стороне Сферума

Для редактирования чата необходимо выбрать чат и нажать на кнопку «Изменить».

Для удаления доступны чаты с типом «Предмет» и «Другое».

В автоматическом режиме происходит обновление участников чатов:

- Ученики добавляются/удаляются в чаты с типом «Классный чат» и «Предметный чат» при зачислении/отчислении/переводе из класса;
- Родители добавляются/удаляются в чат с типом «Родительский чат» класса при зачислении/отчислении ученика;
- Учителя добавляются/удаляются в чат с типом «Учительский чат» при трудоустройстве/увольнении.

Вкладка «Видеоконференции»

На окне реестра «Сферум» необходимо выбрать вкладку «Видеоконференции» (Рисунок 30).

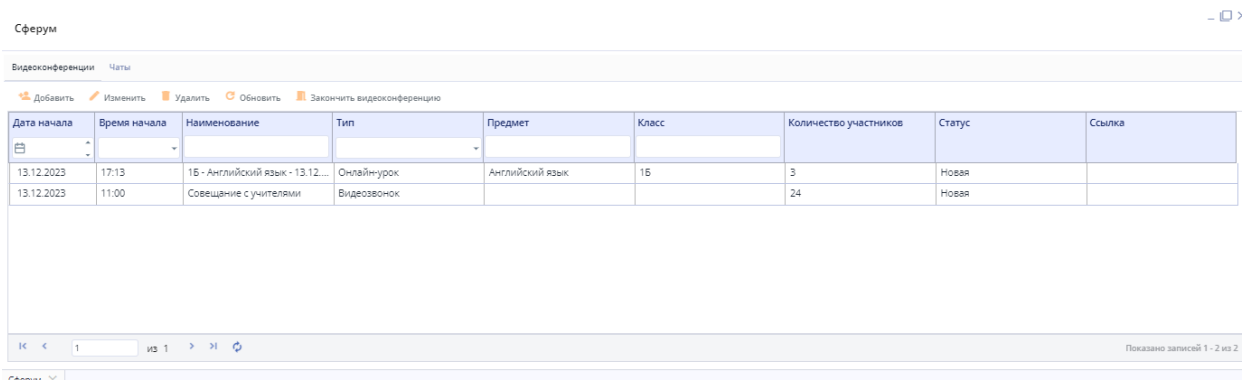


Рисунок 30 – Вкладка «Видеоконференции»

Для добавления видеоконференции нажмите на кнопку «Добавить». Откроется окно добавления (Рисунок 31).

Внимание! Видеоконференция автоматически начинается в момент наступления времени начала видеоконференции, а также автоматически завершается в момент наступления времени окончания видеоконференции.

Наименование:

Тип:

Чат:

Урок:

Дата начала:

Время начала:



Время окончания:

Ф.И.О.	Заблокирован
<input type="checkbox"/> Аксенова, Мария Ивановна	Нет
<input type="checkbox"/> Ахмедов, Тимур Сулейманович	Нет
<input type="checkbox"/> Баранов, Александр Владимирович	Нет
<input type="checkbox"/> Белов, Александр Александрович	Нет
<input type="checkbox"/> Валеев, Александр Александрович	Нет

Сохранить Отмена

Рисунок 31– Окно добавления видеоконференции

Необходимо заполнить поля:

- «Наименование видеоконференции» – введите наименование видеоконференции. Если тип видеоконференции «Онлайн – урок», то наименование видеоконференции будет заполнено по умолчанию;
- «Тип видеоконференции» – выберите из выпадающего списка необходимый тип:
 - «Онлайн-урок»;
 - «Видеозвонок».
- «Чат» – выберите чат с помощью кнопки . Отобразится список доступных чатов из реестра «Сферум» вкладка «Чаты»;
- «Урок» – выберите урок с помощью кнопки . Данные об уроках подтянутся из расписания уроков. Если в поле «Тип видеоконференции» указано значение «Онлайн-урок» и в поле «Чат» выбран чат с типом «Предметный чат», то поле обязательно для заполнения. Если в поле «Тип видеоконференции» выбрано значение «Видеозвонок», то поле недоступно для взаимодействия;
- «Дата начала» – укажите дату начала с клавиатуры или выберите с помощью календаря. Если в поле «Урок» указано значение, то поле «Дата начала» заполняется датой начала урока из расписания. При этом поле «Дата начала» доступно для редактирования;
- «Время начала» – укажите время начала. Если в поле «Урок» указано значение, то поле «Время начала» заполняется временем начала урока из расписания. При этом поле «Время начала» доступно для редактирования;
- «Время окончания» – укажите время окончания. Если в поле «Урок» указано значение, то поле «Время окончания» заполняется временем окончания урока из расписания. При этом поле «Время окончания» доступно для редактирования;
- вкладка «Ученики» – заполняется по умолчанию пользователями (учениками) чата, который выбран в поле «Чат»;

- вкладка «Сотрудники» – заполняется по умолчанию пользователями (сотрудниками) чата, который выбран в поле «Чат». Также по умолчанию добавляется администратор чатов Сферума;
- вкладка «Родители» – заполняется по умолчанию пользователями (родителями) чата, который выбран в поле «Чат». Вкладка отображается, если в поле «Тип видеоконференции» указано значение «Видеозвонок» и в поле «Чат» выбран чат с типом «Родительский чат».

После заполнения полей в окне добавления видеоконференции нажмите на кнопку «Сохранить».

Примечания

Создать онлайн – урок также можно в окне «Журнал на урок». В рамках окна «Журнал на урок» также доступны кнопки «Подключиться к онлайн – уроку» и «Завершить онлайн – урок».

Для редактирования видеоконференции необходимо выбрать видеоконференцию и нажать на кнопку «Изменить».

Ссылка для подключения к видеоконференции отображается у видеоконференций со статусом «Активная». Для подключения к видеоконференции необходимо в столбце «Ссылка» нажать на кнопку «Перейти».

Для принудительного завершения видеоконференции необходимо нажать на кнопку «Закончить видеоконференцию».

Для удаления видеоконференции необходимо выбрать видеоконференцию и нажать на кнопку «Удалить».