

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7 г. Кировска»**

ПРИКАЗ

28.02.2025 г.

№ 100

О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка для работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7 г. Кировска» от 03.02.2025 г., утвержденные приказом директора от 03.02.2025 № 45

На основании Федерального закона от 09.11.2024 № 381-ФЗ «О внесении изменения в Трудовой кодекс Российской Федерации», протокола профсоюза от 28.02.2025 г. № 2,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Дополнить раздел 2. «Порядок приема и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка для работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7 г. Кировска» от 03.02.2025 г., утвержденные приказом директора от 03.02.2025 № 45 с 01.03.2025 г. пунктом 2.20 изложив его в следующей редакции:

2.20. «Работодатель вправе с письменного согласия работника поручить ему работу по наставничеству – оказанию другому работнику помощи в овладении навыками работы на производстве или на рабочем месте.

Содержание, сроки и форма выполнения работы по наставничеству устанавливаются в трудовом договоре работника или дополнительном соглашении к нему.

Работник имеет право досрочно отказаться от наставничества, а работодатель – досрочно отменить поручение о наставничестве. При этом сторона, которая инициирует отказ от наставничества, обязана предупредить об этом другую сторону не менее чем за три рабочих дня».

2. Дополнить раздел 6. «Рабочее время и время отдыха» Правил внутреннего трудового распорядка для работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7 г. Кировска» от 03.02.2025 г.,

утвержденные приказом директора от 03.02.2025 № 45 с 01.03.2025 г. пунктом 6.42. изложив его в следующей редакции:

«6.42. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

День отдыха по желанию работника может быть использован в течении одного года со дня работы в выходной или нерабочий праздничный день либо присоединен к отпуску, предоставляемому в указанный период.

В случае если на день увольнения работника имеется день отдыха за работу в выходной или нерабочий праздничный день, не использованный им в период работы в МБОУ «СОШ № 7 г. Кировска», в день увольнения работнику выплачивается разница между оплатой работы в выходной или нерабочий праздничный день и фактически произведенной оплатой работы в этот день. Указанная разница выплачивается работнику за все дни отдыха за работу в выходные или нерабочие праздничные дни, не использованные им в период трудовой деятельности в МБОУ «СОШ № 7 г. Кировска».

3. Заведующий библиотекой Набатовой Е.А. в срок до 28.02.2025 г. разместить актуализированную с учетом настоящего приказа редакцию Правил внутреннего трудового распорядка для работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7 г. Кировска» от 03.02.2025 г., утвержденные приказом директора от 03.02.2025 № 45.

4. Делопроизводителю Богдановой Я.Е. ознакомить с настоящим приказом всех работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7 г. Кировска» под подпись.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н. А. Галкина