

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Совета школы
МБОУ «СОШ №7
г. Кировска» (протокол №2)

«РАССМОТРЕНО»
Протокол педагогического совета
МБОУ «СОШ №7 г. Кировска»
№ 5
от «06» февраля 2025 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
приказ директора
МБОУ «СОШ №7 г. Кировска»
№ 57
от «06» февраля 2025 г.

Е.В.Васильева
«03» февраля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации образовательного процесса обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением технологии смешанного обучения в МБОУ «СОШ №7 г. Кировска»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет требования к порядку применения педагогическими работниками МБОУ «СОШ № 7 г. Кировска» (далее – Образовательная организация) технологии смешанного обучения при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные программы) или их части в соответствии с установленной формой обучения при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273(ст.16) «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Концепции модернизации российского образования на период до 2025 года»;
- Постановлением правительства РФ от 11.10.2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, и дистанционных образовательных технологий (письмо Минпросвещения России от 19.03.2020 г. № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций»).

1.3. В настоящем положении используются следующие понятия:

смешанное обучение – образовательная технология, основанная на сочетании традиционных форм взаимодействия педагогического работника с обучающимися в аудитории с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии педагогического работника и обучающихся в электронной информационно-образовательной среде, а также при организации самостоятельной работы обучающихся, используемых при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, и обеспечивающая выполнение всех требований образовательной программы;

дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;

электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;

электронная информационно-образовательная среда – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

цифровой образовательный контент – материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся.

1.4. Действие данного Положения не распространяется на случаи реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно ЭО и ДОТ.

1.5. Образовательная организация настоящим Положением доводит до участников образовательных отношений (педагогических работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) информацию о возможности реализации образовательных программ или их частей с применением технологии смешанного обучения.

1.6. При реализации образовательных программ или их частей посредством использования педагогическими работниками технологии смешанного обучения при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения образовательной организации независимо от места нахождения обучающихся.

1.7. При реализации образовательных программ или их частей посредством использования педагогическими работниками смешанного обучения при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся обеспечение защиты персональных данных участников образовательного процесса, а также сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется в установленном в образовательной организации порядке.

1.8. При выборе технологии смешанного обучения используется интеграция моделей цифрового и традиционного обучения, которая позволяет определить конкретные учебные образовательные предметы, изучаемые с применением ЭО и ДОТ. Выбор учебных предметов, изучаемых с применением ЭО и ДОТ, осуществляется педагогическим советом образовательной организации с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся.

1.9. Педагогические работники образовательной организации вправе применять технологию смешанного обучения при реализации учебных предметов, составляющих образовательные программы, и проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся на основе рабочей программы учебного предмета с учетом обеспечения требований федеральных государственных образовательных стандартов.

1.10. Образовательная организация обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических и учебно-вспомогательных работников организации. Для педагогических работников организуется прохождение соответствующего дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки), а также методическое сопровождение по использованию педагогическими работниками смешанного обучения (обеспечение информацией, посещение специализированных семинаров, научно-практических конференций, выставок и другое).

1.11. При реализации образовательных программ или их частей посредством использования педагогическими работниками смешанного обучения при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся ведется учет и осуществляется хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в установленном в образовательной организации порядке.

1.12. Планирование рабочего времени педагогических работников, использующих смешанное обучение при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в установленном в образовательной организации порядке.

II. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ТЕХНОЛОГИИ СМЕШАННОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1. При использовании педагогическим работником смешанного обучения при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся осуществляется:

- корректировка рабочей программы учебного предмета и ее утверждение в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации;
- согласование с родителями (законными представителями) расписания проведения учебных занятий и (или) промежуточной аттестации обучающихся на выбранный период обучения с применением технологии смешанного обучения;
- предоставление обучающимся и родителям (законным представителям) перед началом занятий и (или) информации об особенностях организации образовательного процесса, о материально-технических условиях применения ЭО и ДОТ, о порядке применения электронной информационно-образовательной среды образовательной организации, а также ознакомление обучающихся с порядком оказания им учебно-методической помощи.

2.2. Допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного очного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в классной аудитории.

2.3. Основными видами учебной деятельности, к которым могут применяться ЭО и ДОТ при использовании технологии смешанного обучения, являются:

- теоретические учебные занятия;
- практические и лабораторные занятия (видеоконференции с использованием телекоммуникационных технологий, использование цифрового образовательного контента);
- индивидуальные и групповые консультации в режиме онлайн и офлайн;
- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий; выполнение учебных проектов, написание тематических рефератов и эссе;
- текущий контроль степени обученности, успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением дистанционного обучения.

2.4. При обучении с использованием ДОТ обеспечивается:

- организация образовательного процесса с применением информационно – коммуникационного оборудования, пересылка изучаемых материалов, используя ресурсы АИС «Электронная школа», информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум», ФГИС «Моя школа»;
- доступ к электронным учебникам (при их наличии) и иным образовательным ресурсам, интегрированным в АИС «Электронная школа», информационно-коммуникационной образовательной платформе «Сферум», ФГИС «Моя школа».

2.5. Взаимодействие педагогического работника с обучающимся в электронной информационно-образовательной среде должно быть организовано на регулярной основе.

Срок ответа педагогического работника на запрос обучающегося должен составлять не более двух рабочих дней с момента его поступления.

2.6. Срок проверки и оценивания педагогическим работником учебной работы обучающегося должен составлять не более двух рабочих дней с момента, установленного для предоставления обучающимися учебных работ и (или) с момента размещения обучающимся выполненной работы в информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум»;

2.7. В случае возникновения технических сбоев в электронной информационно-образовательной среде образовательной организации, препятствующих своевременному освоению обучающимися образовательной программы или ее части, педагогический работник должен внести корректировки в график выполнения учебных работ в пределах учебной четверти.

2.8. Обучающийся обязан соблюдать установленный график и формат выполнения учебных работ по образовательной программе, реализуемых с использованием технологии смешанного обучения.

2.9. Ответственность за обеспечение выполнения обучающимися графика освоения образовательной программы или ее части, возлагается на педагогического работника и родителей (законных представителей) обучающегося в равных долях.

III. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

3.1. Электронная информационно-образовательная среда предназначена для:

- разработки, хранения, обновления и систематизации электронных информационных и образовательных ресурсов;
- обеспечения доступа обучающихся и педагогических работников, независимо от места их нахождения, к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов;
- синхронного и асинхронного взаимодействия участников образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ;
- обеспечения индивидуализации образовательной траектории обучающегося;
- обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса.

3.2. Технологии должны обеспечивать идентификацию личности обучающегося, сбор и анализ результатов педагогического мониторинга.

3.3. Методическое наполнение по образовательной программе или ее части, размещенных в электронной информационно-образовательной среде, включает в себя:

- учебный план;
- календарный график учебного процесса;

- рабочая программа;
- перечень учебно – методических комплектов, используемых при освоении основной образовательной программы;
- тестовые и тренировочные материалы для самоконтроля качества усвоения материала;
- методические рекомендации для обучающегося по изучению выбранной образовательной программы и организации самоконтроля, текущего контроля;
- комплект дополнительных документов (справочные издания, ссылки на базы данных информационно – библиотечных образовательных центров, сайт школы, справочные системы, сетевые ресурсы используемые при организации образовательного процесса).

IV. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРИМЕНЕНИЯ ЭО И ДОТ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ТЕХНОЛОГИИ СМЕШАННОГО ОБУЧЕНИЯ

4.1. Эффективное применение ЭО и ДОТ при использовании технологии смешанного обучения возможно при условии наличия качественного доступа педагогических работников и обучающихся к сети Интернет.

4.2. Требования к скорости доступа в сеть Интернет носят рекомендательный характер и должны соблюдаться в целях беспрепятственного и своевременного освоения обучающимся образовательных программ.

V. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

5.1. Каждый обучающийся имеет право на получение учебно-методической помощи по освоению образовательной программы.

5.2. Работа по оказанию методической помощи обучающимся осуществляется администрацией образовательной организации и педагогическими работниками.

5.3. При использовании технологии смешанного обучения для проведения учебных занятий текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающимся оказывается учебно-методическая помощь. Образовательная организация использует следующие основные виды учебно-методической помощи обучающимся:

- групповые консультации, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем (индивидуальные консультации), в том числе в период промежуточной аттестации обучающихся;
- в виде удаленного взаимодействия – консультации в режиме онлайн и (или) офлайн с использованием информационных и телекоммуникационных технологий посредством: личного кабинета обучающегося, родителей (законных представителей), электронного дневника, онлайн консультации с использованием телекоммуникационных технологий («Сферум» и другие программные средства),

которые позволяют организовать как синхронные онлайн занятия с классом/группой обучающихся, так и индивидуальные консультации;

- создание условий для самостоятельной работы обучающихся посредством обеспечения возможности удаленного доступа обучающихся к образовательным ресурсам (электронные учебные пособия, ресурсы электронных библиотечных систем), входящим в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

5.4. Консультирование обучающихся педагогическими работниками осуществляется по утвержденному графику проведения консультаций в рамках индивидуальной почасовой нагрузки педагогических работников. График согласовывается с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и администрацией.

5.5. Для получения учебно-методической помощи по вопросам организации образовательного процесса обучающиеся обращаются к классному руководителю через личный кабинет, размещенный на информационно-коммуникационной образовательной платформе «Сферум».

5.6. Образовательная организация обеспечивает доступ обучающихся к:

- учебно-методическим материалам, размещенным в электронной форме в электронной информационно-образовательной среде;
- информационным библиотечным ресурсам электронных библиотечных систем;
- электронным образовательным ресурсам по образовательным программам посредством свободного индивидуального доступа обучающихся к АИС «Электронная школа», информационно-коммуникационной образовательной платформе «Сферум», ФГИС «Моя школа», к материалам официального сайта образовательной организации.

5.7. Ответственными лицами за организацию учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий являются лица, определенные приказом директора образовательной организации.

